

**Принят решением
Думы сельского поселения**

22 марта 2024г.

Председатель Думы

О.В. Ярыгина

УСТАВ

МАКАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

с. Макарово

УСТАВ МАКАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим Уставом в пределах компетенции, установленной Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации, регулируются вопросы правовой, территориальной, экономической организации местного самоуправления в Макаровском муниципальном образовании.

Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Макаровское муниципальное образование

1. Макаровское сельское поселение Киренского муниципального района Иркутской области является единым экономическим, историческим, социальным, территориальным образованием, входит в состав муниципального образования Киренского района, наделенного Законом Иркутской области (далее - область) статусом муниципального района.

2. Макаровское сельское поселение Киренского муниципального района Иркутской области наделено статусом сельского поселения Законом Иркутской области от 16.12.2004 г. №87-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Киренского района Иркутской области».

3. Понятия «сельское поселение», «муниципальное образование» далее по тексту настоящего Устава используются в равной мере для обозначения Макаровского муниципального образования Киренского муниципального района Иркутской области

Наименование муниципального образования - Макаровское сельское поселение Киренского муниципального района Иркутской области. Сокращенное наименование – Макаровское муниципальное образование. Сокращенное наименование может использоваться наравне с наименованием муниципального образования в официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях

Статья 2. Население муниципального образования

Население Макаровского муниципального образования составляют объединенные общностью решения вопросов местного значения граждане Российской Федерации, обладающие в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами правом на осуществление местного самоуправления в Макаровском муниципальном образовании.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Макаровского муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 3. Территория Макаровского муниципального образования

1. В пределах территории Макаровского муниципального образования осуществляется местное самоуправление.

2. Границы территории Макаровского муниципального образования установлены законом Иркутской области в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ).

2.1. При изменении границ между субъектами Российской Федерации требования статей 12 и 13 Федерального закона №131-ФЗ не применяются. В этом случае изменение границ муниципальных образований, преобразование муниципальных образований, их упразднение, связанные с изменением границ между субъектами Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном законами Иркутской области.

3. Изменение границ Макаровского муниципального образования, его преобразование осуществляется законами области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Иркутской области и федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ.

4. Территорию сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территория традиционного природопользования населения Макаровского муниципального образования, земли рекреационного назначения, земли для развития поселения.

5. В состав территории сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

Статья 4. Официальные символы Макаровского муниципального образования

1. Макаровское муниципальное образование в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности

Официальные символы Макаровского муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

2. Официальные символы Макаровского муниципального образования и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Думы Макаровского муниципального образования.

Глава 2 СИСТЕМА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 5. Система местного самоуправления Макаровского муниципального образования

Местное самоуправление Макаровского муниципального образования осуществляется населением:

1) непосредственно путем участия в местном референдуме, муниципальных выборах, голосовании по отзыву депутата Думы сельского поселения, Главы сельского поселения, голосовании по вопросам изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования, правотворческой инициативе граждан, территориальном общественном самоуправлении, публичных слушаниях, собраниях граждан, конференциях граждан (собраниях делегатов), опросе граждан, обращениях в органы местного самоуправления;

2) через органы местного самоуправления и органы территориального общественного самоуправления Макаровского муниципального образования.

Статья 6. Вопросы местного значения Макаровского муниципального образования

1. В соответствии с Федеральным законом к вопросам местного значения Макаровского муниципального образования относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) ввод, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

9.1) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения;

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.2. В соответствии с Законом Иркутской области №96-оз к вопросам местного значения Поселения относятся вопросы:

14) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

15) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок

(парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации ;

16) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

17) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

18) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

19) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

20) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

21) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

22) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

Статья 6.1. Права органов местного самоуправления Макаровского муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Макаровского муниципального образования

1. Органы местного самоуправления Макаровского муниципального образования имеют право на:

1) создание музеев Макаровского муниципального образования;

2) **утратил силу**;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Макаровском муниципальном образовании нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Макаровского муниципального образования;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Макаровского муниципального образования.

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения.

7.1) создание муниципальной пожарной охраны.

8) создание условий для развития туризма.

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

11) исключен

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения.

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации.

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления Макаровского муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 ФЗ-131 от 06.10.2003 г.), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать другие вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Иркутской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Макаровского муниципального образования по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Макаровского муниципального образования самостоятельно осуществляют следующие полномочия:

1) принятие Устава Макаровского муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Макаровского муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также, осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) исключен.

4.2) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом "О теплоснабжении"

4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом « О водоснабжении и водоотведении»

4.4.) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органами государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения требования к которым устанавливаются Правительством РФ;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведений жителей Макаровского муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Макаровского муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главы сельского поселения, депутатов Думы сельского поселения муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ и настоящим Уставом.

10) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территориях муниципальных образований;

11) обеспечение организации оказания гражданам медицинской помощи, направленной на прекращение потребления табака, лечение табачной зависимости и последствий потребления табака, в медицинских организациях муниципальной системы здравоохранения в случае передачи соответствующих полномочий в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья;

12) информирование населения о масштабах потребления табака на территории соответствующего муниципального образования, о реализуемых и (или) планируемых мероприятиях по сокращению его потребления, в том числе на основании мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака.

2. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей осуществляются органами местного самоуправления Макаровского муниципального образования самостоятельно.

Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

3. Органы местного самоуправления поселения, вправе в соответствии с уставами муниципальных образований принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения, работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных Федеральным законом №131-ФЗ.

Статья 8. Привлечение населения к выполнению социально значимых для Макаровского муниципального образования работ

1. В соответствии с Федеральным законом граждане могут быть привлечены правовым актом Главы сельского поселения к выполнению на добровольной основе социально значимых для Макаровского муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 8, 9, 15, 19 и 32 части 1 статьи 6 настоящего Устава.

К социально значимым работам отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

2. В соответствии с Федеральным законом к выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Макаровского муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 9. Заключение соглашений с органами местного самоуправления муниципального образования Киренский район

1. Органы местного самоуправления Макаровского муниципального образования, входящего в состав муниципального образования Киренский район, могут заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Киренский район о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета в бюджет муниципального образования Киренский район, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Макаровского муниципального образования, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

ФОРМЫ И ПОРЯДОК УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 10. Местный референдум

1. В соответствии с федеральными законами местным референдумом является форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам местного значения в целях принятия обязательных решений, осуществляемого посредством голосования граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, место жительства, которых расположено в границах Макаровского муниципального образования.

Местный референдум проводится на всей территории Макаровского муниципального образования.

Обязательному вынесению на местный референдум подлежат вопросы введения и использования средств самообложения граждан, предусмотренных статьей 66 настоящего Устава, и иные вопросы в соответствии с федеральными законами.

2. В соответствии с Федеральным законом решение о назначении местного референдума принимается Думой сельского поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Думы сельского поселения и Главы сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

3. Инициатива проведения местного референдума может быть выдвинута населением путем образования инициативной группы по проведению местного референдума, в порядке, установленном Федеральным законодательством и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта.

Дума сельского поселения осуществляет проверку соответствия вопроса, предлагаемого инициативной группой для вынесения на местный референдум, требованиям федеральных законов в течение 10 дней со дня поступления ходатайства и иных документов инициативной группы по проведению местного референдума в Макаровском муниципальном образовании. В случае принятия Думой сельского поселения решения о соответствии требованиям федеральных законов вопроса, выносимого на местный референдум, Избирательная комиссия регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство и сообщает об этом в средства массовой информации.

В случае принятия Думой сельского поселения решения о соответствии требованиям федеральных законов вопроса, выносимого на местный референдум, избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение местного референдума, регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство и сообщает об этом в средства массовой информации»

4. Инициатива проведения местного референдума может быть выдвинута также группой депутатов в количестве не менее 1/3 от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы сельского поселения совместно с Главой сельского поселения. Факт выдвижения инициативы закрепляется в правовом акте Главы сельского поселения и правовом акте Думы сельского поселения. В последнем также определяется порядок проверки Думой сельского поселения вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федеральных законов.

Дума сельского поселения не позднее чем через 5 дней со дня выдвижения указанной совместной инициативы по проведению местного референдума обязана уведомить об этой инициативе Губернатора области, Законодательное Собрание Иркутской области и Избирательную комиссию Иркутской области.

Дума сельского поселения осуществляет проверку соответствия вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федеральных законов. Срок такой проверки не может быть более десяти дней со дня выдвижения совместной инициативы.

По результатам проверки Дума сельского поселения принимает решение о соответствии вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям закона и о назначении местного референдума либо о несоответствии указанного вопроса требованиям закона и об отказе в назначении местного референдума.

5. Если решение по вынесенному на местный референдум вопросу не принято, повторное вынесение этого же вопроса или с такой же по смыслу формулировкой на местный референдум допускается не ранее чем через два года со дня официального опубликования результатов местного референдума.

6. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит регистрации в администрации сельского поселения. Указанную регистрацию обеспечивает Глава сельского поселения путем фиксации принятого на местном референдуме однозначно понимаемого содержания решения на бумажном и машиночитаемом носителях, с присвоением порядкового номера, указанием инициатора проведения местного референдума, даты голосования на местном референдуме и иных необходимых сведений.

7. Исполнение решения местного референдума обеспечивается органами местного самоуправления Макаровского муниципального образования в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным законодательством и настоящим Уставом.

Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

Статья 11. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы на территории Макаровского муниципального образования проводятся в целях избрания Главы сельского поселения и депутатов Думы сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы Главы и депутатов сельского поселения проводятся на основе мажоритарной избирательной системы.

Муниципальные выборы Главы и депутатов сельского поселения проводятся по одномандатным и многомандатным избирательным округам поселения, образуемым в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1. Исключить

2.2. В случае, если в избираемом на муниципальных выборах представительном органе Макаровского муниципального образования часть депутатских мандатов распределяется в соответствии с законодательством о выборах между списками мандатов,

выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), пропорционально числу голосов избирателей, полученных каждым их списков кандидатов, распределению между указанными списками кандидатов подлежат не менее 10 депутатских мандатов

3. Муниципальные выборы Главы и депутатов сельского поселения.

Днем голосования на муниципальных выборах является второе воскресенье сентября года, в котором истекают полномочия Главы сельского поселения или депутатов Думы сельского поселения, за исключением случаев предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 г. №67-ФЗ « Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Срок, на который избирается Дума сельского поселения, исчисляется со дня голосования, по итогам которого Дума сельского поселения была избрана в правомочном составе.

Срок полномочий Главы сельского поселения исчисляется со дня его официального вступления в должность. Срок полномочий Главы сельского поселения составляет 5 лет.

4. В случаях, установленных федеральными законами, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

5. Результаты выборов по избирательному округу, общие результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки и проведения, установления итогов, определения результатов выборов по избирательному округу, общих результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

7. Лица, являвшиеся депутатами Думы Макаровского муниципального образования, распущенного на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (за исключением лиц, в отношении которых судом установлен факт отсутствия вины за непроведение Думой Макаровского муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд), не могут быть выдвинуты кандидатами на выборах, назначенных в связи с указанными обстоятельствами."

8. На выборах в Думу Макаровского муниципального образования, назначенных в связи с роспуском Думы Макаровского муниципального образования на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", кандидат в депутаты из числа лиц, которые являлись депутатами Думы Макаровского муниципального образования и в отношении которых судом установлен факт отсутствия вины за непроведение Думой Макаровского муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд, представляет дополнительно указанное решение суда, вступившее в законную силу."

Статья 12. Голосование по отзыву Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения

1. Под отзывом Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения понимается досрочное прекращение полномочий Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения по решению избирателей на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Основанием отзыва Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения является виновное неоднократное нарушение Главой сельского поселения, депутатом Думы сельского поселения федерального и областного законодательства,

настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении им полномочий, выразившееся в совершении конкретных противоправных действий (бездействия), подтвержденных в судебном порядке.

3. Отзываемому Главе сельского поселения, депутату Думы сельского поселения обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Форму объяснений отзываемый Глава сельского поселения, депутат Думы сельского поселения определяет самостоятельно с учетом требований законодательства.

4. Глава сельского поселения, Депутат Думы сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании.

5. Итоги голосования по отзыву Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Голосование по отзыву Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке и по процедуре, установленным федеральными законами и законом области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом.

7. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Думе Макаровского муниципального образования замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется

Статья 12.1. Сход граждан.

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом №131-ФЗ, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Сход граждан, правомочен при участие в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования

1. Голосование по вопросам изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования проводится в целях получения согласия населения на указанные действия в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

2. Голосование по вопросам изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования проводится на всей территории Макаровского муниципального образования или на части его территории в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ.

3. Голосование по вопросам изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Макаровского муниципального образования или части Макаровского муниципального образования, обладающих избирательным правом.

4. Согласие населения на изменение границ Макаровского муниципального образования, преобразование Макаровского муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Макаровского муниципального образования или части Макаровского муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Голосование по вопросам изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования назначается Думой и проводится в порядке, установленном федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними законом Иркутской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом №131-ФЗ.

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане вправе выступить с правотворческой инициативой по вопросам местного значения Макаровского муниципального образования.

Целью правотворческой инициативы граждан является принятие, изменение, дополнение либо отмена (признание утратившим силу) муниципального правового акта органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления.

2. Правотворческая инициатива граждан реализуется в форме внесения инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом, на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам их компетенции.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Думы сельского поселения, регулирующим порядок реализации правотворческой инициативы граждан, и не может превышать 3 процента от числа жителей Макаровского муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. На проект муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления, Главой сельского поселения дается заключение о соответствии данного проекта требованиям законодательства и настоящего Устава, необходимости либо отсутствии необходимости затрат средств местного бюджета и (или) отчуждения муниципального имущества для реализации вносимого правового акта в случае его принятия, социально-экономических последствиях принятия вносимого правового акта.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Думу сельского поселения по вопросам ее компетенции, и заключение Главы сельского поселения подлежит обязательному рассмотрению и обсуждению на открытом заседании Думы сельского поселения в присутствии представителей инициативной группы граждан.

6. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления вправе принять одно из следующих решений:

- 1) принять муниципальный правовой акт в предложенной редакции;
- 2) принять муниципальный правовой акт с учетом необходимых изменений и дополнений;
- 3) доработать проект муниципального правового акта;
- 4) отклонить проект муниципального правового акта.

7. Мотивированное решение, принятое органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

8. Одновременно с рассмотрением проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления может приниматься решение о принятии, изменении, дополнении либо отмене (признанию утратившим силу) иных муниципальных правовых актов, регулирующих связанные с рассматриваемым проектом общественные отношения.

9. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан определяются нормативным правовым актом Думы сельского поселения в соответствии с настоящим Уставом и Федеральным законом.

Статья 14.1 Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Думы Макаровского муниципального образования.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Думы Макаровского муниципального образования. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Думы Макаровского муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Думы Макаровского муниципального образования;
- 9) иные сведения, предусмотренные решением Думы Макаровского муниципального образования.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в [части 3](#) настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если местная администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном [пунктом 5 части 7](#) настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой Поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В этом случае требования [частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12](#) настоящей статьи не применяются.

11. В случае если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории соответствующего муниципального образования, уполномоченные сходом, собранием или

конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае если местная администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

15. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территориях городов федерального значения может быть установлен законами субъектов Российской Федерации - городов федерального значения.

Статья 15. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Макаровского муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по решению вопросов местного значения Макаровского муниципального образования.

Задачами территориального общественного самоуправления являются реализация собственных инициатив жителей по решению вопросов местного значения, связанных с обеспечением благоустройства территории общественного самоуправления, содержанием жилищного фонда, общественным порядком, проведением культурных, спортивных и других мероприятий, оказанием помощи, нуждающимся гражданам, а также с решением иных вопросов, непосредственно связанных с удовлетворением интересов населения соответствующей территории.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) группа жилых домов;
- 2) жилой микрорайон и иные территории проживания граждан, расположенные в пределах Макаровского муниципального образования.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением Думы сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5. Правом на участие в собраниях и конференциях по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления, правом входить в состав органов территориального общественного самоуправления обладают лица, имеющие место жительства в пределах соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления соответствующих поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. В соответствии с Федеральным законом к исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу его одобрения.

9. В соответствии с Федеральным законом органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и администрацией сельского поселения с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. В соответствии с Федеральным законом в уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;

- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Хозяйственная деятельность жителей, организованных в территориальное общественное самоуправление, по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иная хозяйственная деятельность, направленная на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, осуществляется за счет средств указанных граждан.

Средства местного бюджета на осуществление хозяйственной деятельности жителей, организованных в территориальное общественное самоуправление, могут быть выделены только на основании договора, заключенного между органом территориального общественного самоуправления и администрацией сельского поселения в соответствии с законодательством.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения средств местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Думы сельского поселения в соответствии с Федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 15.1 Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность за исключением муниципальной должности депутата Думы муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность за исключением муниципальной должности депутата Думы муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы Макаровского муниципального образования, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных [пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40](#) Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 г.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступать с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значения для жителей сельского населенного пункта;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные решением Думы Макаровского муниципального образования в соответствии с законом Иркутской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Думы Макаровского муниципального образования в соответствии с законом Иркутской области

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Макаровского муниципального образования Думой сельского поселения, Главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы сельского поселения или Главы сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы сельского поселения, назначаются Думой сельского поселения, а по инициативе Главы сельского поселения – Главой сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава Макаровского муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Иркутской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении

2.1) проект стратегии социально – экономического развития муниципального образования;

3) исключен

4) вопросы о преобразовании Макаровского муниципального образования", за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона №131 от 06.10.2003 г. для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан".

4. исключен

5. исключен

6. исключен

7. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативно- правовым актом Думы Макаровского сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте Иркутской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

8. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, порядок организации и проведения которых определяется нормативно- правовым актом Думы сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 17. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Макаровского муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы сельского поселения, Главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы сельского поселения или Главы сельского поселения, назначается соответственно Думой сельского поселения или Главой сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для принятия решений Думы сельского поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Думы Макаровского муниципального образования.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом №131-ФЗ, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Думы сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Думы сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ.

Статья 19. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Макаровского муниципального образования для выявления мнения населения и его учета

при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Макаровского муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы или Главы сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Макаровского муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой сельского поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном правовом акте о назначении опроса устанавливаются: дата и сроки проведения опроса, формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, методика проведения опроса, минимальная численность жителей Макаровского муниципального образования, участвующих в опросе, форма опросного листа, порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Информация о проведении опроса доводится до сведения жителей Макаровского муниципального образования не менее чем за 10 дней до его проведения через средства массовой информации или иным путем.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств областного бюджета - при проведении его по инициативе органов государственной власти области.

7. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Думы сельского поселения в соответствии с Законом Иркутской области.

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается не позднее 30 дней со дня поступления заявления

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 4

НАИМЕНОВАНИЯ, СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 21. Структура и наименования органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) Глава муниципального образования – Глава Макаровского муниципального образования, именуемый в настоящем Уставе как Глава муниципального образования, Глава сельского поселения;

2) представительный орган муниципального образования – Дума Макаровского муниципального образования, именуемая в настоящем Уставе как Дума муниципального образования, Дума сельского поселения;

3) исполнительно – распорядительный орган муниципального образования – Администрация муниципального образования, именуемая в настоящем Уставе как администрация муниципального образования, администрация сельского поселения

2. Наименования органов местного самоуправления, образующих структуру органов местного самоуправления Макаровского муниципального образования, установлены настоящим Уставом в соответствии с Законом области от 10.12.2007 г. №121-оз «О наименованиях органов и должностных лиц местного самоуправления в Иркутской области».

Органы государственной власти могут участвовать в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления в порядке и случаях, установленных федеральным законом.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав Макаровского муниципального образования

4.Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствии с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Макаровского муниципального образования и предусматривающие создание контрольно - счетного органа муниципального образования, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования),

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования.

Статья 22. Глава сельского поселения

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом Макаровского муниципального образования и наделяется настоящим Уставом в соответствии с

настоящей статьей собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава сельского поселения возглавляет администрацию сельского поселения, исполняет полномочия председателя Думы сельского поселения.

3. Глава сельского поселения избирается на муниципальных выборах сроком на пять лет.

4. Полномочия Главы сельского поселения начинаются со дня его официального вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения.

5. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №230-ФЗ « О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Глава сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.

Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции.

6. Гарантии прав Главы сельского поселения при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы сельского поселения, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов, устанавливаются федеральными законами.

7. Глава сельского поселения в своей деятельности подконтролен и подотчётен населению и Думе сельского поселения.

8. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года Глава сельского поселения отчитывается перед населением Макаровского муниципального образования. Отчет Главы сельского поселения подлежит опубликованию в установленном порядке. В указанном отчете отражаются:

- 1) итоги деятельности органов местного самоуправления Макаровского муниципального образования за соответствующий календарный год;
- 2) перспективные планы социально-экономического развития Макаровского муниципального образования на очередной календарный год;
- 3) информация об обеспечении органами местного самоуправления Макаровского муниципального образования прав жителей Макаровского муниципального образования в сфере занятости, образования, культуры, здравоохранения и иных по усмотрению Главы сельского поселения.

Статья 23. Полномочия Главы сельского поселения

1. Глава сельского поселения как Глава муниципального образования:

- 1) представляет Макаровское муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Макаровского муниципального образования;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой сельского поселения;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
 - 3.1) вправе требовать созыва внеочередного заседания думы сельского поселения;
 - 3.2) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;
- 4) осуществляет иные полномочия, закрепленные за ним законодательством и настоящим Уставом.

2. Глава сельского поселения как Глава администрации сельского поселения:

- 1) руководит деятельностью администрации сельского поселения, организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации сельского поселения по решению вопросов местного значения; организует и обеспечивает исполнение отдельных полномочий, переданных администрации сельского поселения органами местного самоуправления муниципального образования Киренский район в соответствии с заключаемыми соглашениями;
- 2) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени Макаровского муниципального образования, выступает в суде без доверенности от имени Макаровского муниципального образования;
- 3) представляет администрацию сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
- 4) в пределах своих полномочий, установленных Федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Думы муниципального образования издает правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям Главы администрации сельского поселения и администрации сельского поселения, а также по вопросам организации деятельности администрации сельского поселения;
- 5) утверждает положения об органах администрации сельского поселения, не наделенных правами юридического лица;
- 6) назначает и освобождает от должности работников администрации сельского поселения, определяет их полномочия;
- 7) представляет Думе Макаровского муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и

иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Макаровского муниципального образования;

8) организует прием граждан;

9) решает иные вопросы в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Думы сельского поселения.

10) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом;

11) организует выполнение решений Думы сельского поселения в рамках своих полномочий;

12) представляет на рассмотрение и утверждение Думы сельского поселения проект местного бюджета и отчет об его исполнении, в соответствии с решениями Думы сельского поселения распоряжается средствами местного бюджета;

13) разрабатывает структуру администрации сельского поселения и представляет её на утверждение Думе сельского поселения;

14) в порядке, установленном решениями Думы сельского поселения, издает правовые акты по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности, о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных организаций;

15) осуществляет контроль по исполнению собственных правовых актов, организует проверку деятельности должностных лиц администрации сельского поселения и руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

16) вправе запрашивать в установленном порядке от организаций, расположенных на территории сельского поселения, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития муниципального образования; ежегодно отчитывается перед Думой о социально-экономическом положении Макаровского муниципального образования;

3. Глава сельского поселения как председатель Думы сельского поселения:

1) председательствует на заседаниях Думы сельского поселения, созывает очередные заседания Думы сельского поселения, заблаговременно доводит до сведения депутатов время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;

2) представляет Думу сельского поселения в отношениях с иными органами местного самоуправления Макаровского муниципального образования, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Думы сельского поселения;

3) в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями Думы муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы муниципального образования;

4) организует подготовку заседаний Думы сельского поселения;

5) формирует по предложениям депутатов Думы сельского поселения повестку дня заседания Думы сельского поселения и подписывает указанный проект;

6) в установленном законодательством порядке распоряжается денежными средствами, предусмотренными в бюджете на осуществление деятельности Думы сельского поселения;

7) организует прием Думой сельского поселения граждан, рассмотрение их обращений;

8) от имени Думы сельского поселения подписывает заявления в суды, выдает доверенности;

9) подписывает протоколы заседаний Думы сельского поселения, решения Думы сельского поселения и другие документы в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Думы сельского поселения;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Думы сельского поселения.

4. В период временного отсутствия Главы сельского поселения (очередной отпуск, командировка, болезнь) обязанности Главы сельского поселения исполняет заместитель Главы администрации сельского поселения. В случае отсутствия заместителя Главы сельского поселения исполнение обязанностей Главы сельского поселения возлагается на муниципального служащего администрации сельского поселения распоряжением Главы сельского поселения

Статья 24. Вступление в должность Главы сельского поселения

1. Глава сельского поселения вступает в должность после его избрания на муниципальных выборах.

Главе сельского поселения выдается удостоверение об избрании Главой сельского поселения.

Глава сельского поселения приступает к исполнению обязанностей со дня официального вступления в должность и прекращает исполнение обязанностей в день вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения.

2. Официальное вступление в должность Главы сельского поселения производится не позднее, чем на 15 день с момента официального опубликования итогов муниципальных выборов.

Вступая в должность, Глава приносит торжественную присягу: «Вступая в должность Главы Макаровского муниципального образования, торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Иркутской области, Устав Макаровского муниципального образования, уважать, охранять и защищать интересы населения Макаровского муниципального образования, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности Главы муниципального образования».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Думы сельского поселения, представителей общественности, и по согласованию – мэра муниципального образования Киренский район, депутатов Думы муниципального образования Киренский район, должностных лиц администрации области.

Статья 25. Гарантии деятельности Главы сельского поселения

1. Главе Макаровского муниципального образования в соответствии с законодательством гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, Уставом Иркутской области и законами Иркутской области.

Неправомерное воздействие на Главу Макаровского муниципального образования, членов его семьи и других родственников с целью воспрепятствовать исполнению его полномочий, оскорбление, клевета влекут за собой ответственность в соответствии с федеральными законами.

Гарантии прав Главы Макаровского муниципального образования при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личного и служебного транспортного средства, переписки, используемого средства связи, принадлежащих документов устанавливаются федеральными законами.

2. В порядке определяемом решением Думы сельского поселения в соответствии с законодательством для Главы сельского поселения устанавливаются:

1) оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, определенных в соответствии с законодательством;

2) ежегодный оплачиваемый отпуск не менее 28 календарных дней;

3) ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляемые в соответствии с законодательством;

4) отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с федеральными законами;

5) ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности в случае осуществления полномочий не менее срока, на который Глава сельского поселения был избран, и наличия стажа муниципальной службы не менее пятнадцати лет;

6) обязательное медицинское и государственное социальное страхование;

7) предоставление транспортного средства;

8) предоставление служебного жилого помещения в случае отсутствия постоянного места жительства в сельском поселении;

3. Главе, осуществлявшему полномочия на постоянной основе и в этот период достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно) устанавливается единовременная выплата в размере трехмесячного денежного содержания за счет средств бюджета Макаровского муниципального образования

Указанная выплата не может быть установлена в случае прекращения полномочий по основаниям, предусмотренными пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий Главы сельского поселения

1. Полномочия Главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 настоящего Устава;

3) отрешения от должности в соответствии со ст.74 Федерального закона №131-ФЗ;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

9) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы сельского поселения;

10) отзыва избирателями;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 4, 5, 6, 6.2 статьи 13 Федерального закона №131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Полномочия Главы сельского поселения прекращаются с момента наступления соответствующих событий либо вступления в законную силу решений уполномоченных органов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения муниципальные выборы должны быть назначены и проведены в установленные законодательством сроки.

3.1. В случае если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Иркутской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения Думы об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы муниципального образования, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу

Статья 27. Право Главы сельского поселения на отставку

1. Глава сельского поселения имеет право на отставку по собственному желанию.

2. Отставка Главы сельского поселения осуществляется путем направления Главой сельского поселения соответствующего письменного заявления в Думу сельского поселения с указанием мотивов ухода в отставку.

3. Дума не позднее 30 дней со дня поступления заявления принимает решение о констатации отставки Главы сельского поселения.

4. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ» Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Статья 28. Исполнение обязанностей Главы сельского поселения в случае досрочного прекращения его полномочий или при его временном отсутствии

В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или депутат представительного органа муниципального образования, определяемые в соответствии с уставом муниципального образования

Статья 29. Дума сельского поселения

1. Дума сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных

выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий депутатов Думы сельского поселения составляет 5 лет.

3. Дума сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов

4. Дума сельского поселения осуществляет полномочия в коллегиальном порядке.

Вновь избранная Дума сельского поселения собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Думы сельского поселения в правомочном составе.

Первое заседание вновь избранной Думы сельского поселения открывает старейший депутат Думы сельского поселения.

5. Заседание Думы сельского поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседание Думы сельского поселения проводится не реже одного раза в три месяца.

6. Дума сельского поселения не обладает правом юридического лица.

7. Организация работы Думы сельского поселения определяется Регламентом Думы сельского поселения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

8. Расходы на обеспечение деятельности Думы сельского поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

9. Депутаты Думы сельского поселения осуществляют свои полномочия не на постоянной основе.

29.1 Фракции в Думе сельского поселения

1. Депутаты Думы сельского поселения, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Иркутской области или регламентом либо иным актом Думы сельского поселения.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Думе сельского поселения, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Думе сельского поселения, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

Статья 30. Заместитель председателя Думы сельского поселения

1. Заместитель председателя Думы сельского поселения избирается тайным голосованием из числа депутатов Думы сельского поселения на первом заседании Думы сельского поселения на срок полномочий Думы сельского поселения.

2. Выдвижение кандидатуры (кандидатур) заместителя председателя Думы сельского поселения производится депутатами Думы сельского поселения (в том числе путем самовыдвижения) или Главой сельского поселения.

3. Избранным заместителем председателя Думы сельского поселения считается тот кандидат, который получил более половины голосов от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы сельского поселения.

Если кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов, то выдвигается другая кандидатура (выдвигаются другие кандидатуры), и процедура избрания повторяется.

4. Заместитель председателя Думы сельского поселения вправе возглавлять постоянную комиссию Думы сельского поселения.

5. Заместитель председателя Думы осуществляет полномочия председателя Думы в случае временного отсутствия Главы сельского поселения.

В случае отсутствия заместителя председателя Думы сельского поселения и при временном отсутствии главы сельского поселения полномочия заместителя председателя Думы сельского поселения исполняет один из депутатов Думы сельского поселения по поручению заместителя председателя думы сельского поселения.

6. Заместитель председателя Думы сельского поселения:

1) организует работу Думы сельского поселения, её органов;

2) организует подготовку заседаний Думы сельского поселения;

3) формирует по предложениям депутатов Думы сельского поселения, Главы сельского поселения повестку дня заседания Думы сельского поселения и подписывает указанный проект;

4) организует прием Думой сельского поселения граждан, рассмотрение их обращений;

5) направляет принятые Думой сельского поселения нормативные правовые акты Главе сельского поселения в течение трех дней со дня их принятия;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Думы сельского поселения

Статья 31. Полномочия Думы сельского поселения

1. В соответствии с Федеральным законом в исключительной компетенции Думы сельского поселения находятся:

1) принятие Устава Макаровского муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета по представлению Главы сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) Введение, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социального – экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Макаровского муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. К полномочиям Думы сельского поселения также относятся в соответствии с законодательством и в пределах, установленных законодательством:

1) следующие полномочия по вопросам осуществления местного самоуправления:

а) определение с учетом положений настоящего Устава порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, территориального общественного самоуправления, публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления;

б) назначение муниципальных выборов, голосования на местном референдуме, голосования по вопросам отзыва Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения, изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования, если иное не установлено федеральными законами;

2) следующие полномочия по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти:

а) по представлению Главы сельского поселения:

утверждение структуры администрации сельского поселения;

учреждение органов администрации сельского поселения, обладающих правами юридического лица;

утверждение положений об органах администрации сельского поселения, обладающих правами юридического лица;

б) принятие отставки по собственному желанию Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения, констатация досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения, депутата Думы сельского поселения по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом;

в) самороспуск Думы сельского поселения;

г) исключен

д) реализация права законодательной инициативы в Законодательном собрании Иркутской области;

3) следующие полномочия по вопросам внутренней организации своей деятельности:

а) принятие Регламента Думы сельского поселения и определение в нем порядка организации и деятельности Думы сельского поселения с учетом положений настоящего Устава;

б) формирование и избрание председателей постоянных комиссий Думы сельского поселения; формирование и прекращение органов Думы сельского поселения;

в) рассмотрение обращений депутатов и принятие по ним соответствующих решений;

4) следующие полномочия по вопросам бюджета:

а) осуществление контроля за использованием средств местного бюджета и за исполнением соответствующих решений Думы сельского поселения;

б) принятие нормативного правового акта о бюджетном процессе в Макаровском муниципальном образовании;

в) образование целевых бюджетных фондов в соответствии с законодательством;

5) иные полномочия:

а) установление порядка использования официальной символики Макаровского муниципального образования;

б) исключен;

в) участие в принятии решений по вопросам административно-территориального устройства;

г) установление порядка назначения на должность и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

д) определение порядка передачи отдельных объектов муниципальной собственности и финансовых ресурсов образованным на территории Макаровского муниципального образования органам территориального общественного самоуправления;

е) рассмотрение ежегодной информации Главы сельского поселения о деятельности администрации сельского поселения;

ж) определение цели, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны.

3. Дума сельского поселения также осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами, Уставом области, законами области и настоящим Уставом.

Статья 32. Организация деятельности Думы сельского поселения

1. Депутаты Думы сельского поселения осуществляют свои полномочия не на постоянной основе.

Организацию деятельности Думы сельского поселения обеспечивает Глава сельского поселения.

2. К организационным формам деятельности Думы сельского поселения относятся заседания Думы сельского поселения, депутатские слушания.

Основной организационной формой деятельности Думы сельского поселения являются заседания. Заседания проводятся, как правило, один раз в месяц.

Заседания Думы созываются Главой сельского поселения. В случае временного отсутствия Главы сельского поселения Заседания Думы созываются Заместителем председателя Дума сельского поселения.

3. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания по инициативе:

1) не менее одной трети от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы сельского поселения;

2) не менее одного процента жителей Макаровского муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3) Главы сельского поселения.

В случае проведения внеочередного заседания Думы сельского поселения, инициатор проведения внеочередного заседания представляет Главе сельского поселения письменное заявление с перечнем предлагаемых к рассмотрению вопросов и иных необходимых документов.

4. Заседание Думы сельского поселения правомочно, если на нем присутствует не менее 50% от числа избранных депутатов Думы сельского поселения.

5. Первое заседание вновь избранной Думы сельского поселения созывается председателем Избирательной комиссии не позднее 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов Думы сельского поселения.

Первое заседание вновь избранной Думы сельского поселения открывает председатель Избирательной комиссии.

6. Глава сельского поселения либо уполномоченное им должностное лицо администрации сельского поселения вправе участвовать в заседаниях Думы сельского поселения с правом решающего голоса, вносить предложения и замечания по повестке дня, пользоваться правом внеочередного выступления, пользоваться иными правами, предусмотренными Регламентом Думы Сельского поселения.

Предложения Главы Сельского поселения либо иного лица по его поручению (по повестке и не по повестке дня), предлагаемые им проекты правовых актов, его заявления и обращения соответственно принимаются к обсуждению, рассматриваются, заслушиваются в первоочередном порядке.

7. Организация работы Думы сельского поселения определяется Регламентом Думы сельского поселения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

8. Обеспечение деятельности Думы сельского поселения осуществляет администрация сельского поселения, которая осуществляет организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-техническое обеспечение деятельности Думы сельского поселения, а также иные функции в соответствии с Регламентом Думы сельского поселения.

Статья 33. Органы Думы сельского поселения

1. Для организации деятельности Думы сельского поселения, обеспечения осуществления своих представительных, контрольных и иных функций и полномочий Дума сельского поселения создает из состава депутатов органы Думы сельского поселения.

2. Органами Думы сельского поселения являются постоянные и временные комиссии, временные рабочие группы.

3. Постоянные комиссии являются основными органами Думы сельского поселения.

Обязательным является образование постоянных комиссий, осуществляющих подготовку к рассмотрению Думой сельского поселения вопросов:

1) местного бюджета;

2) экономики Макаровского муниципального образования, хозяйства и муниципальной собственности;

3) социальной политики.

4. Перечень вопросов, подготовку которых осуществляют комиссии, перечень, порядок формирования, структура, и организация работы комиссий определяются Регламентом Думы сельского поселения.

5. Комиссия по мандатам, регламенту и депутатской этике избирается из числа депутатов на первом заседании Думы сельского поселения и осуществляет свои полномочия в соответствии с Регламентом Думы сельского поселения.

6. Комиссия по мандатам, регламенту и депутатской этике осуществляет уведомительную регистрацию фракций, в которые депутаты Думы вправе объединяться по партийной принадлежности или иным политическим интересам. Порядок создания и деятельности фракций, порядок работы фракций в органах Думы определяется в соответствии с действующим законодательством и Регламентом Думы сельского поселения.

Статья 34. Реализация Думой сельского поселения контрольных функций

1. Дума сельского поселения осуществляет в установленном законодательством порядке контроль за деятельностью депутатов Думы сельского поселения, иных органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Контроль осуществляется Думой сельского поселения непосредственно.

2. С целью обеспечения осуществления контрольных функций Дума сельского поселения вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы с привлечением к их работе в установленном законодательством порядке специалистов соответствующего профиля.

3. Дума сельского поселения может осуществлять контроль за деятельностью депутатов Думы сельского поселения, иных органов местного самоуправления, их должностных лиц в формах:

- 1) направления депутатских запросов и обращений;
- 2) заслушивания информации, отчетов в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;
- 3) в иных формах, предусмотренных действующим законодательством.

4. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года Глава сельского поселения представляет Думе сельского поселения отчет о социально-экономическом положении Макаровского муниципального образования.

Глава сельского поселения ежегодно представляет Думе сельского поселения отчет о деятельности администрации сельского поселения.

5. Порядок осуществления Думой сельского поселения контрольных функций устанавливается Регламентом Думы сельского поселения в соответствии с законодательством.

Статья 35. Прекращение полномочий Думы сельского поселения

1. Полномочия Думы сельского поселения прекращаются со дня начала работы Думы сельского поселения нового созыва.

2. Полномочия Думы сельского поселения могут быть прекращены досрочно:

1) в случае роспуска Думы сельского поселения в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральными законами;

2) в случае принятия Думой сельского поселения решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается при условии, если за самороспуск проголосовало не менее чем две трети от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы сельского поселения;

3) в случае вступления в силу решения соответственно верховного суда областного суда о неправомерности данного состава депутатов Думы сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования Макаровского муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 4, 5, 6, 6.2 статьи 13 Федерального закона №131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования.

5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

7) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии с ч.3 ст.42 Устава.

3. Досрочное прекращение полномочий Думы сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы сельского поселения или досрочного прекращения полномочий депутатов Думы сельского поселения, влекущего за собой неправомочность Думы сельского поселения, выборы должны быть назначены и проведены в установленные законодательством сроки.

3.1 Полномочия депутата Думы сельского поселения, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом №131-ФЗ

Статья 36. Депутат Думы сельского поселения

1. Депутат Думы сельского поселения при осуществлении депутатских полномочий не связан чьим-либо мнением, руководствуется интересами населения Макаровского муниципального образования, действующим законодательством и своими убеждениями, не может быть привлечен к ответственности по результатам его голосования и в связи с принятием решения в Думе сельского поселения, если иное не установлено федеральными законами.

Депутат Думы принимает личное участие в заседаниях Думы, непосредственно через процедуру голосования участвует в принятии решений с правом решающего голоса.

2. Депутат поддерживает связь с избирателями, информирует их о своей работе, ведет прием граждан, изучает общественное мнение.

В пределах своих полномочий депутат рассматривает поступившие к нему заявления, жалобы, предложения и иные обращения граждан и организаций и способствует их своевременному разрешению.

Депутат Думы сельского поселения отчитывается перед избирателями Макаровского муниципального образования о своей работе не реже одного раза в полугодие в порядке, установленном Регламентом Думы сельского поселения. По требованию избирателей может быть проведен внеочередной отчет депутата. Для этого под письменным требованием о проведении внеочередного отчета депутата необходимо собрать подписи не менее одного процента от общего числа избирателей соответствующего избирательного округа Макаровского муниципального образования и направить указанное требование в Думу сельского поселения.

Депутат Думы Макаровского муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ « О противодействии коррупции и другими федеральными законами

Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Иркутской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

3. Депутату Думы сельского поселения при осуществлении его полномочий гарантируется право:

- 1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Думы;
- 2) вносить предложения и замечание по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений, вносить проекты решений для рассмотрения на заседаниях Думы. Проекты и поправки, внесенные в установленном порядке депутатом, подлежат обязательному рассмотрению, и по ним проводится голосование;
- 3) избирать и быть избранным в руководящие органы Думы, комиссии или иные органы, формируемые Думой и принимать участие в их работе; выражать особое мнение в письменной форме в случае несогласия с решением Думы по проекту решения или иным вопросам, которое подлежит обязательному оглашению на заседании Думы при рассмотрении соответствующего вопроса;
- 4) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и по кандидатурам избираемых (назначаемых с согласия) должностных лиц;
- 5) участвовать в обсуждениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, требовать ответов на них и давать оценку ответам, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
- 6) вносить предложения о заслушивании на заседании Думы внеочередного отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные и (или) подотчетные Думе;
- 7) обращаться с запросом;
- 8) оглашать обращение граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;
- 9) знакомиться с текстами своих выступлений в протоколах заседаний Думы;
- 10) требовать включения в протокол заседания текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений

4. Настоящим уставом Депутат Думы сельского поселения в целях осуществления своих полномочий наделяется правом:

- 1) истребовать информацию от органов и должностных лиц местного самоуправления поселения, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;
- 2) направлять органам и должностным лицам местного самоуправления поселения, должностным лицам муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий обращение для принятия решений и (или) совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;
- 3) инициировать проведение отчетов органов и должностных лиц местного самоуправления поселения, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;
- 4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний и принимать в них участие;
- 5) обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией с предложением о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействия) органов и должностных лиц местного

самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений, и муниципальных унитарных предприятий;

6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц местного самоуправления поселения, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами;

7) присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления и иных муниципальных органов поселения;

8) беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и иными муниципальными органами поселения;

9) беспрепятственно посещать органы государственной власти области, иные государственные органы области, органы местного самоуправления и иные муниципальные органы, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию, охраняемую в соответствии с федеральными законами.

5. Порядок реализации прав и осуществления обязанностей депутатом Думы определяется федеральным законодательством, законом Иркутской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Думы сельского поселения.

6. Правила депутатской этики определяются Регламентом Думы сельского поселения.

7. Ограничения, связанные со статусом депутата Думы Поселения, определяются федеральными законами.

7.1. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если иное не предусмотрено Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г.

7.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению Губернатора Иркутской области в порядке, установленном законом Иркутской области

7.3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 7.2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за

пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Губернатор Иркутской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

7.4. Утратил силу с 1 марта 2023 г.

7.5. Исключен.

7.6 Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции»

Статья 37. Срок полномочий депутата Думы сельского поселения и основания прекращения депутатской деятельности

1. Полномочия депутата Думы сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы сельского поселения нового созыва.

2. Полномочия депутата Думы сельского поселения прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Думы сельского поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом №131-ФЗ и иными федеральными законами.

3. Решение Думы Макаровского муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Макаровского муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями

Думы Макаровского муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Иркутской области с заявлением о досрочной прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу Макаровского муниципального образования данного заявления.

Полномочия депутата Думы муниципального образования прекращаются досрочно решением Думы муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

Статья 38. Администрация сельского поселения

1. Администрация Макаровского муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом сельского поселения, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области

Руководство администрацией сельского поселения осуществляет Глава сельского поселения на принципах единоначалия.

Администрация сельского поселения подконтрольна в своей деятельности Думе сельского поселения в пределах полномочий последней.

2. Администрация сельского поселения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона №131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации Администрации муниципального образования в качестве юридического лица является настоящий Устав и решение о создании администрации муниципального образования с правами юридического лица.

3. Финансовое обеспечение деятельности администрации сельского поселения осуществляется за счет собственных доходов бюджета сельского поселения.

4. К полномочиям администрации сельского поселения относятся реализуемые в установленном законодательством и настоящим Уставом порядке:

1) обеспечение исполнительно-распорядительных и контрольных функций по решению вопросов местного значения в интересах населения Макаровского муниципального образования;

2) формирование, исполнение местного бюджета;

3) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определенном Думой сельского поселения;

4) разработка стратегии социально – экономического развития муниципального образования;

5) разработка и представление Думе сельского поселения структуры администрации сельского поселения и положений об органах администрации сельского поселения, наделенных правами юридического лица;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы сельского поселения, голосования по отзыву Главы сельского поселения,

голосования по вопросам изменения границ Макаровского муниципального образования, преобразования Макаровского муниципального образования;

7) принятие решения о создании в установленном порядке печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, а также официальной информации администрации сельского поселения;

8) принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений в порядке, определенном Думой сельского поселения;

9) осуществление управления муниципальными предприятиями и учреждениями;

10) назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

11) формирование и размещение муниципального заказа;

12) ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

13) принятие решений присвоении наименований улиц, площадям и иным территориям проживания граждан в Макаровском муниципальном образовании.

14) принятие решений о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Макаровского муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом;

15) осуществление отдельных полномочий, переданных администрации сельского поселения органами местного самоуправления муниципального образования Киренский район в соответствии с заключаемыми соглашениями

15.1) осуществление полномочий в части мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии со статьёй 8 Федерального закона «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации от 26.02.1997 № 31-ФЗ»;

16) иные полномочия, отнесенные к ведению органов местного самоуправления Макаровского муниципального образования, за исключением отнесенных к компетенции Думы сельского поселения.

17) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с законодательством.

Статья 39. Заместитель Главы администрации сельского поселения

1. Заместитель Главы администрации сельского поселения является должностным лицом администрации сельского поселения, назначаемым и освобождаемым от должности Главой сельского поселения.

Заместитель Главы администрации сельского поселения в своей деятельности подотчетен и подконтролен Главе сельского поселения.

2. Заместитель Главы администрации сельского поселения в соответствии с обязанностями, возложенными на него Главой сельского поселения:

1) координирует деятельность отраслевых (функциональных) или территориальных органов администрации сельского поселения по отдельным направлениям деятельности и (или) выполняет иные функции в соответствии с обязанностями, возложенными на него Главой сельского поселения;

2) может одновременно являться руководителем отраслевых (функциональных) или территориальных органов администрации сельского поселения.

Статья 40. Формы и порядок осуществления контроля Главой сельского поселения, заместителем Главы администрации сельского поселения

1. Глава сельского поселения, заместитель Главы администрации сельского поселения осуществляют контроль за деятельностью администрации сельского поселения и должностных лиц администрации сельского поселения в формах:

1) истребования отчетов, иной информации (письменной и устной, периодической и оперативной или иной) по вопросам исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, исполнения муниципальных правовых актов;

2) проведения совещаний, приемов, назначения служебных проверок, расследований;

3) осмотра объектов, находящихся в муниципальной собственности;

4) в иных формах, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Должностные лица администрации сельского поселения осуществляют контроль за деятельностью должностных лиц курируемых и (или) подчиненных органов администрации сельского поселения в соответствии с полномочиями, определенными положениями о соответствующих органах администрации сельского поселения, и должностными инструкциями.

3. Порядок осуществления Главой сельского поселения и должностными лицами администрации сельского поселения контрольных функций определяется нормативными правовыми актами Главы сельского поселения в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 41. Структура администрации сельского поселения

1. Структура администрации сельского поселения утверждается Думой сельского поселения по представлению Главы сельского поселения.

В структуру администрации сельского поселения могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации сельского поселения - комитеты, управления, департаменты, службы и иные органы. В составе комитетов, управлений, департаментов, служб и иных органов администрации сельского поселения могут создаваться отделы и секторы.

2. В соответствии с федеральными законами основанием для государственной регистрации органов администрации сельского поселения, обладающих правами юридического лица, является решение Думы об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и об утверждении положения, по представлению главы сельского поселения, о соответствующем органе.

Положения об органах администрации сельского поселения, не обладающих правами юридического лица, утверждаются Главой сельского поселения.

3. Органы администрации сельского поселения самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, взаимодействуют с подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями, а также с иными организациями по профилю своей деятельности в установленном порядке.

Функции и полномочия органов администрации сельского поселения, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о них, утверждаемыми Главой сельского поселения либо Думой сельского поселения в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

4. Для обеспечения участия общественности, а также учета мнения органов государственной власти и местного самоуправления, организаций при решении вопросов местного значения при администрации сельского поселения могут создаваться координационные и иные советы и комиссии, являющиеся консультативно-совещательными органами, не наделенными властными полномочиями и не входящими в структуру администрации сельского поселения.

Указанные органы действуют на основании положений, утверждаемых Главой сельского поселения, и формируются Главой сельского поселения.

Статья 42. Признать утратившей силу

Глава 5

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 43. Система муниципальных правовых актов Макаровского муниципального образования

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) настоящий Устав, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные решения Думы сельского поселения;

3) постановления и распоряжения Главы сельского поселения, нормативные правовые акты Думы сельского поселения, правовые акты администрации иных органов местного самоуправления, распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав Макаровского муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов. Имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

В случае противоречия Устава федеральному или региональному законодательству, применяется, соответственно, федеральное или региональное законодательство.

3. По вопросам местного значения населением муниципального образования непосредственно, (или) органами местного самоуправления муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

4. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Иркутской области.

5. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

6. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься прокурором Киренского района, депутатами Макаровского МО, Главой администрации Макаровского МО, на рассмотрение органов местного самоуправления.

Статья 43.1. Регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области

1. В Регистр включаются муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме и дополнительные сведения к ним.

Также подлежат включению в Регистр:

муниципальные нормативные правовые акты, изменяющие (дополняющие) муниципальный нормативный правовой акт в целом (новая редакция) или его часть;

муниципальные нормативные правовые акты, содержащие положения об отмене, признании утратившим силу, продлении срока действия, приостановлении действия муниципального нормативного правового акта, признании его недействующим;

муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие порядок, сроки ввода в действие (вступления в силу) основного муниципального нормативного правового

акта в целом или его частей, а также содержащие иную информацию о состоянии или изменении реквизитов муниципального нормативного правового акта.

2. В Регистр включаются действующие муниципальные нормативные правовые акты вне зависимости от срока их действия.

В Регистре содержатся как опубликованные (обнародованные), так и неопубликованные (необнародованные) муниципальные нормативные правовые акты.

Статья 44. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Проект решения Думы сельского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного решения Думы сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав Макаровского муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Иркутской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Решение Думы сельского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы сельского поселения.

3. Решение Думы сельского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципального образования в порядке, установленном федеральным законом от 21.07.2005г. №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3.1. Основаниями для отказа в государственной регистрации устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Макаровского сельского поселения могут быть:

1)противоречие Устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними конституциям (уставам) и законами Иркутской области;

2) нарушение установленного Федеральным законом №131-ФЗ порядка принятия Устава муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

3) наличие в уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в устав коррупциогенных факторов.

3.2. Отказ в государственной регистрации устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении в устав муниципального образования изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области, а также в судебном порядке

4. Решение Думы сельского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования

(обнародования). Глава Макаровского муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Макаровского муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного [частью 6 статьи 4](#) Федерального закона от 21 июля 2005 года N97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и предусматривающие создание контрольно - счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

Для официального опубликования (обнародования) Устава и муниципального правового акта, внесения изменений и дополнений в Устав может быть использован официальный Портал Министерства Юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» [http:// право- минюст.рф](http://право-минюст.рф) (свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) Решение Думы поселения о внесении изменений и дополнений в Устав направляется в Управление Министерства юстиции РФ по Иркутской области для государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) на портале Минюста.

5. Изменения и дополнения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Думы муниципального образования, подписанным единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Думы муниципального образования;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Думой муниципального образования и подписанным главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Думы о его принятии. Включение в такое решение Думы переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.

Статья 45. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Макаровского муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения Макаровского муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, Дума сельского поселения или Глава сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является соответственно основанием отзыва Главы сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Думы сельского поселения.

Статья 45-1. Содержание правил благоустройства территории Макаровского муниципального образования

1.Правила благоустройства территории Макаровского муниципального образования утверждаются Думой Макаровского муниципального образования.

2.Правила благоустройства территории Макаровского муниципального образования могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории Макаровского муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории Макаровского муниципального образования, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны, расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории Макаровского муниципального образования, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории Макаровского муниципального образования в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории Макаровского муниципального образования, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

15) праздничного оформления территории Макаровского муниципального образования;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории Макаровского муниципального образования;

17) признать утратившим силу.

3.Законом Иркутской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории Макаровского муниципального образования, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

Статья 46. Правовые акты Главы сельского поселения

1. Глава сельского поселения, исполняющий полномочия председателя Думы, установленных настоящим Уставом и решениями Думы сельского поселения, издает постановления и распоряжения. Распоряжения издаются по вопросам, не требующим нормативного правового регулирования.

2. Глава сельского поселения исполняющий полномочия Главы администрации сельского поселения, установленных федеральными законами, законами области, настоящим Уставом, нормативными решениями Думы сельского поселения, издает постановления по вопросам местного значения и распоряжения по вопросам организации деятельности администрации сельского поселения.

3. Постановления и распоряжения Главы сельского поселения вступают в силу со дня их подписания Главой сельского поселения, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом постановлении или распоряжении не предусмотрен иной срок.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. [Муниципальные правовые акты](#) могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта).

5.1. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно – распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума сельского поселения не позднее трех дней со дня принятия ими решения

6. Постановления и распоряжения Главы сельского поселения утрачивают силу в случае истечения срока их действия либо в случаях их исполнения или отмены в порядке, установленном частью 5 настоящей статьи.

Статья 47. Правовые акты Думы сельского поселения

1. Дума сельского поселения:

1) по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами области и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Макаровского муниципального образования.

Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

1.1) принимает решение об удалении главы муниципального образования в отставку.

Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третьей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы сельского поселения.

2) по вопросам организации деятельности Думы сельского поселения принимает решения.

Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало большинство депутатов Думы сельского поселения от установленной численности депутатов Думы сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом.

2. Решения Думы сельского поселения по вопросам утверждения местного бюджета и отчета о его исполнении, установления местных налогов и сборов, досрочного прекращения полномочий Думы сельского поселения в случае самороспуска, о принятии Устава сельского поселения и внесении в него изменений и дополнений принимаются двумя третями от установленного числа депутатов Думы сельского поселения.

3. Правом внесения проектов нормативных решений Думы сельского поселения на рассмотрение Думы сельского поселения (правом правотворческой инициативы) обладают Глава сельского поселения, депутаты Думы сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан, прокурор района.

Проекты решений, внесенные Главой сельского поселения, по его предложению рассматриваются Думой сельского поселения в первоочередном порядке.

Порядок внесения проектов нормативных решений Думы сельского поселения на рассмотрение Думы сельского поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Регламентом Думы сельского поселения.

4. Решения Думы сельского поселения, предусматривающие введение, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Думы сельского поселения по инициативе Главы сельского поселения или при наличии заключения Главы сельского поселения.

5. Решения, принятые Думой сельского поселения, подписываются и обнародуются Главой сельского поселения.

6. Решения Думы сельского поселения вступают в силу со дня их подписания Главой сельского поселения, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом решении не предусмотрен иной срок.

Глава сельского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Отклоненный Главой сельского поселения нормативный правовой акт вновь рассматривается Думой сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Думы сельского поселения, он подлежит подписанию Главой сельского поселения в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

7. Нормативные решения Думы сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

8. [Муниципальные правовые акты](#) могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, судом; а в

части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами или законами области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом государственной власти области.

9. Решение Думы сельского поселения утрачивает силу в случае истечения срока его действия либо в случаях его исполнения или отмены в порядке, установленном частью 8 настоящей статьи.

Статья 48. Правовые акты руководителей органов администрации сельского поселения

1. Распоряжения и приказы руководителей органов администрации сельского поселения издаются по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

2. Муниципальные правовые акты сельского поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Иркутской области).

3. Глава сельского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений. Отклоненный Главой сельского поселения нормативный правовой акт вновь рассматривается Думой сельского поселения. Если при повторном рассмотрении правовой акт указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Думы сельского поселения, он подлежит подписанию Главой сельского поселения в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

Статья 49. Признать утратившей силу

Статья 50. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании «Информационный Вестник Макаровского сельского поселения».

2. Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере периодического печатного издания, то такой акт в соответствии с законодательством публикуется в нескольких номерах соответствующего периодического издания, как правило, подряд. В этом случае

днем официального опубликования (обнародования) нормативного правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного текста.

3. В случае если при опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта были допущены ошибки, опечатки или иные неточности в сравнении с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки или иной неточности в том же издании в соответствии с законодательством публикуется официальное извещение соответствующего органа местного самоуправления либо должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

4. Исправление ошибок, опечаток или иных неточностей в подлинниках муниципальных правовых актов осуществляется путем внесения соответствующих изменений в муниципальный правовой акт, в котором имеются неточности.

5. Иной порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов может осуществляться в случаях, предусмотренных законодательством.

Глава 6

МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 51. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) является Глава Макаровского муниципального образования, или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

4. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требование к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области и муниципальными правовыми актами Думы сельского поселения

Статья 52. Должности муниципальной службой

1. Должность муниципальной службы - должность в администрации Поселения, которая образуется с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий Главы Поселения, Думы Поселения, администрации Поселения.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Иркутской области, утверждаемым законом Иркутской области.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Иркутской области.

Глава 7

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 53. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Макаровского муниципального образования.

2. Права собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности Макаровского муниципального образования, от его имени осуществляют органы местного самоуправления в пределах компетенции, определенной в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 54. Состав муниципального имущества

1. В собственности Поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом №131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы поселения;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Иркутской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона №131-ФЗ;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1, 1.1. статьи 17 Федерального закона №131-ФЗ.

2. В случае возникновения у Поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом

Статья 55. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени Макаровского муниципального образования

самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Думы сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам казенных муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 56. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и иными организациями

1. Макаровское МО может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий устанавливает Дума сельского поселения.

В порядке, установленном Думой сельского поселения, Глава сельского поселения, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, учреждений, утверждает их уставы, определяет в уставах цели, условия и порядок их деятельности, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных организаций, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

Глава сельского поселения вправе заслушивать отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений о деятельности руководимых ими организаций.

3. Дума сельского поселения совместно с представительными органами иных муниципальных образований вправе принять решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для совместного решения вопросов местного значения.

4. В соответствии с федеральным законодательством Дума сельского поселения может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

5. Взаимоотношения органов местного самоуправления с коммерческими и некоммерческими организациями, не находящимися в муниципальной собственности, строятся в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 57. Местный бюджет

1. Макаровское муниципальное образование имеет собственный местный бюджет, представляющий собой форму образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления.

2. Бюджетные полномочия Макаровского муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Местный бюджет и отчет о его исполнении утверждаются решениями Думы сельского поселения по представлению Главы сельского поселения.

4. Порядок разработки, составления, рассмотрения, утверждения и исполнения местного бюджета, подготовки и утверждения отчета об исполнении бюджета определяется нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Макаровском муниципальном образовании, принимаемым Думой сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством. Полномочия администрации Макаровского сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета Макаровского муниципального образования могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией муниципального образования Киренский район.

5. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают жителям сельского поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 57.1. Выравнивание бюджетной обеспеченности поселения

Выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения, осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 58. Доходы местного бюджета

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах

Статья 59. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципальных образований, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления данных муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации

Статья 60. Резервный фонд

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда для осуществления непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно - восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

2. Размер резервного фонда местной администрации устанавливается решением Думы Поселения о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Отчеты о расходовании средств резервного фонда включаются в отчет об исполнении местного бюджета.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации устанавливается нормативными правовыми актами Главы Макаровского муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством.

Статья 61. Бюджетный процесс

1. Особенности бюджетных полномочий органов местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Думы Макаровского муниципального образования, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами местной администрации.

2. Администрация Макаровского муниципального образования составляет проект бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Думы Макаровского муниципального образования, разрабатывает и утверждает методику распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Думе Макаровского муниципального образования, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению, утверждению и исполнению местного бюджета, осуществлению контроля за его исполнением, утверждению отчета об исполнении бюджета, входят Дума сельского поселения, Глава сельского поселения, администрация сельского поселения и иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, области, нормативными правовыми актами Думы сельского поселения и Главы сельского поселения возложены бюджетные полномочия.

Статья 62. Разработка проекта местного бюджета

1. Решение о подготовке проекта местного бюджета принимает Глава сельского поселения.

Разработку проекта местного бюджета осуществляет администрация сельского поселения.

2. Порядок и сроки разработки проекта местного бюджета, перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом местного бюджета, определяются нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Макаровском муниципальном образовании.

Проект местного бюджета составляется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, установленными законодательством.

3. Проект местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 63. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

1. Местный бюджет рассматривается и утверждается Думой сельского поселения по представлению Главы сельского поселения.

2. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета Думой сельского поселения устанавливается нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Макаровском муниципальном образовании.

3. Решение Думы сельского поселения об утверждении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 64. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местных бюджетов

1. Законом Иркутской области может быть предусмотрено предоставление бюджету

Иркутской области субсидий из бюджета поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджету Макаровского сельского поселения могут быть предоставлены субвенции из бюджета Киренского муниципального района, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджету Макаровского сельского поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Киренского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Бюджетам муниципальных образований из бюджетов других муниципальных образований могут быть предоставлены субсидии в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации

Статья 65. Местные налоги и сборы - Утратил силу

Статья 66. Средства самообложения граждан

1. Средствами самообложения граждан являются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Макаровского муниципального образования (населенного пункта, входящего в состав Макаровского муниципального образования), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей, для которых размер платежей может быть уменьшен в соответствии с решением Думы сельского поселения.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях предусмотренных пунктами 4 и 4.1 части 1 статьи 25.1 Федерального закона №131-ФЗ – на сходе граждан.

Статья 66.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных [статьей 14.1](#) Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и

зачисляемые в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решением Думы Макаровского муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 67. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета

Статья 68. Муниципальные заимствования

Муниципальные образования вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Макаровского муниципального образования.

Статья 69. Муниципальный финансовый контроль

1. Органом муниципального финансового контроля является финансовый орган администрации сельского поселения.

2. Орган муниципального финансового контроля обладает полномочиями по осуществлению муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Дума сельского поселения осуществляет финансовый контроль в форме:

- 1) рассмотрения информации об исполнении местного бюджета;
- 2) рассмотрения и утверждения местного бюджета;
- 3) рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета;
- 4) в иных формах, установленных действующим законодательством.

Статья 69.1 Муниципальный контроль.

1. Органы местного самоуправления Макаровского сельского поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Иркутской области.

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Макаровского сельского поселения объектов соответствующего вида контроля.

2. Определение органов местного самоуправления Макаровского сельского поселения, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются в соответствии с Положением о муниципальном контроле, утверждаемым Думой Макаровского сельского поселения.

3. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Глава 8 ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

Статья 70. Межмуниципальное сотрудничество

1. Сотрудничество Макаровского муниципального образования с иными муниципальными образованиями осуществляется в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления Макаровского муниципального образования с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления, решения вопросов местного значения.

2. Макаровское муниципальное образование участвует в межмуниципальном сотрудничестве в следующих формах:

1) путем участия в создании и деятельности Совета муниципальных образований области в соответствии с законодательством;

2) посредством учреждения органами местного самоуправления Макаровского муниципального образования и органами местного самоуправления иных муниципальных образований межмуниципальных хозяйственных обществ в целях совместного решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством;

3) в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

3. Порядок участия Макаровского муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве определяется Думой сельского поселения в соответствии с законодательством.

Глава 9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования в соответствии с федеральными законами по основаниям, определенным в настоящем Уставе.

Население сельского поселения вправе отозвать Главу сельского поселения, депутата Думы сельского поселения в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ.

2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Иркутской области, законов

Иркутской области, Устава Макаровского муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 72. Ответственность Думы сельского поселения перед государством

1. В случае если судом установлено, что Думой сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Иркутской области, законам Иркутской области, Уставу Макаровского муниципального образования, а Дума сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Иркутской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы Поселения.

2. Полномочия Думы сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Иркутской области о его роспуске.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Иркутской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы сельского поселения

4. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Дума поселения в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Иркутской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы сельского поселения .

5. Закон Иркутской области о роспуске Думы сельского поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты Думы сельского поселения, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Иркутской области о роспуске Думы сельского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Думой сельского поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

7. В случае обращения Губернатора Иркутской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу муниципального образования данного заявления

Статья 73. Ответственность Главы Поселения перед государством

1. Ответственность Главы Поселения перед государством наступает в случае: издания Главой Поселения нормативного правового акта противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральным законам, Законам Иркутской области, Уставу Поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава Поселения в течение двух месяцев со дня вступления в

силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой Поселения действий, в том числе издания им правового акта, не

носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава Поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Ответственность Главы Поселения наступает в порядке и сроки, установленные Федеральным законодательством

Статья 73.1. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Иркутской области, Устава Поселения образований, муниципальных правовых актов.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти Иркутской области (далее - органы государственного контроля (надзора)), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, устава муниципального образования и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения, осуществлении полномочий по решению указанных вопросов, иных полномочий и реализации прав, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, уставом муниципального образования, уставом муниципального образования, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, устава муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с Уставом Поселения контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Уставу Поселения и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Думы Поселения.

4. Положения настоящей статьи не применяются в случаях, если федеральными законами установлен иной порядок организации и проведения контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного

самоуправления, а также к мероприятиям по контролю (надзору), проводимым должностными лицами органов федеральной службы безопасности

Статья 74. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 74.1. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Дума сельского поселения в соответствии с настоящим Уставом вправе удалить Главу сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Думы сельского поселения или по инициативе Губернатора Иркутской области.

2. Основаниями для удаления Главы сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных Федеральным законом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, федеральными законами, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы сельского поселения Думой сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Думой сельского поселения, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ « О противодействии коррупции» Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

Глава 10

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 75. Вступление в силу Устава

Настоящий Устав Макаровского муниципального образования вступает в силу после официального опубликования с реквизитами государственной регистрации, за

исключением положений, для которых Федеральным законом установлены иные сроки вступления в силу.